

## Programme de formation LUCCA Recrutement

### OBJECTIFS PEDAGOGIQUES :

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Créer, paramétrer et gérer un poste de recrutement,
- Diffuser une offre via la page carrière et les plateformes externes,
- Gérer et évaluer les candidatures efficacement,
- Analyser les données de recrutement pour piloter l'activité,

### PUBLIC VISE :

- Responsables RH
- Chargé de recrutement
- Chargés des ressources humaines
- Administrateurs de la solution Lucca

### PREREQUIS :

- Connaissances de base en gestion RH
- Maîtrise des outils informatiques de base (navigateur web, Excel)

### DUREE ET COUT :

0.5 journée (3.5 heures)

550€/demi-journée, montant total validé et contractualisé avec le client

### MODALITES :

- En présentiel ou en distanciel (visio)
- Formation en intra-entreprise

### NOMBRE DE PARTICIPANTS :

Mini : 1 et maxi : 4

### INTERVENANT ET CONTACT :

- Consultant certifié Lucca
- Responsable pédagogique : Astrid Jallon – [formation@finopsys.fr](mailto:formation@finopsys.fr) – Tel. : 0 442 526 526

### MOYENS PEDAGOGIQUES :

- Apports théoriques
- Démonstration en direct sur un environnement Lucca
- Exercices pratiques guidés
- Échanges de cas concrets
- Support de formation fourni

## MOYENS TECHNIQUES :

Les moyens auront été vérifiés au préalable avec l'entreprise cliente (équipement de la salle, accessibilité...) et les stagiaires (ordinateur dédié...)

## ACCESSIBILITE AU PERSONNEL HANDICAPE :

Personnes en situation de handicap, nous contacter pour envisager la faisabilité de la formation.

## MODALITÉS D'ACCÈS À LA FORMATION :

Modalités d'inscription :

- Site web : <https://www.finopsys.fr/contact/>
- Par email : [formation@finopsys.fr](mailto:formation@finopsys.fr)
- Par téléphone : 0 442 526 526

Délais de rétractation à la formation : 14 jours (formulaire de renonciation si <14 jours)

Formation réalisée sur site ou à distance selon le souhait du client

Test de niveau en début de formation

## MODALITES D'EVALUATION :

Un QCM sera réalisé par le stagiaire à l'issue de la formation

## LIVRABLE A L'ISSUE DE LA FORMATION :

A l'issue de la formation, le consultant formateur transmet différents supports : soit un PDF, soit un Power Point ...

Une attestation de fin de formation sera délivrée dans le cas où le stagiaire aura suivi la totalité de la formation, sinon il lui sera délivré une attestation de présence

## CRITERES DE REUSSITE :

Le stagiaire devra obtenir une note supérieure ou égale à 6/10

## DEROULEMENT DU STAGE :

Ce programme peut être adapté et personnalisé en fonction des objectifs du client. La formation est réalisée à partir des données de la société. Si le stagiaire le souhaite, il pourra présenter ses propres problématiques au formateur.

## CONTENU DETAILLE DU STAGE :

### **1. Introduction à Lucca Recrutement**

- Positionnement dans la suite Lucca
- Rôles des utilisateurs (manager, RH)

### **2. Création d'un poste de recrutement**

- Création d'un poste
- Étape de recrutement
- Validation de l'embauche et génération du dossier collaborateur dans Socle Rh

### **3. Profils**

- Suivie de l'avancement

### **4. Page carrière**

- Contenu de la page carrière
- Apparence de la page carrière
- Présentation de l'entreprise

### **5. Paramètres généraux**

- Informations légales
- Tags
- Multidiffusion et recharge de crédits

### **6. Export**

### **7. Statistique / Tableau de bord**