

## Programme de formation Inside automate

### OBJECTIFS :

Créer dans Excel® des tableaux de bord à partir de données stockées dans des moteurs de base de données.

### DURÉE ET COÛT :

3 jours (9h00 -17h30), soit environ 21 heures de formation  
1 070€/jour, montant total validé et contractualisé avec le client

### DATE ET LIEU :

Formation disponible toute l'année, en présentiel ou distanciel. Date et lieu à convenir avec le client.

Précisé sur la convocation adressée au stagiaire

### NOMBRE DE PARTICIPANTS :

Mini : 1 et maxi : 4

### INTERVENANT ET CONTACT :

Consultant certifié Inside Reporting

Responsable pédagogique : Astrid Jallon – [formation@finopsys.fr](mailto:formation@finopsys.fr) – Tel. : 0 442 526 526

### PRÉREQUIS :

Connaissances de l'environnement Excel et d'Inside XL.

### PARTICIPANTS :

Toute personne susceptible de paramétrer et utiliser Inside

### MOYENS PEDAGOGIQUES :

Formation basée sur des apports théoriques et cas pratiques

Utilisation du logiciel

### MOYENS TECHNIQUES :

Les moyens auront été vérifiés au préalable avec l'entreprise cliente (équipement de la salle, accessibilité...) et les stagiaires (ordinateur dédié...)

### ACCESSIBILITE AU PERSONNEL HANDICAPE :

Personnes en situation de handicap, nous contacter pour envisager la faisabilité de la formation.

## MODALITÉS D'ACCÈS À LA FORMATION :

Modalités d'inscription :

- Site web : <https://www.finopsys.fr/contact/>
- Par email : [formation@finopsys.fr](mailto:formation@finopsys.fr)
- Par téléphone : 0 442 526 526

Délais de rétractation à la formation : 14 jours (formulaire de renonciation si < 14 jours)

Formation réalisée sur site ou à distance selon le souhait du client

Test de niveau en début de formation

## MODALITES D'EVALUATION :

Un QCM sera réalisé par le stagiaire à l'issue de la formation

## LIVRABLE A L'ISSUE DE LA FORMATION :

A l'issue de la formation, le consultant formateur transmet différents supports : soit un PDF, soit un Power Point ...

Une attestation de fin de formation sera délivrée dans le cas où le stagiaire aura suivi la totalité de la formation, sinon il lui sera délivré une attestation de présence

## CRITERES DE REUSSITE :

Le stagiaire devra obtenir une note supérieure ou égale à 6/10

## DEROULEMENT DU STAGE :

Ce programme peut être adapté et personnalisé en fonction des objectifs du client. La formation est réalisée à partir des données de la société. Si le stagiaire le souhaite, il pourra présenter ses propres problématiques au formateur.

---

## CONTENU DU STAGE :

Présentation de l'automate

- Présentation du module
- Principe général de fonctionnement

Mise en place de l'automate

- Installation
- Paramétrage du service / service Windows 'automate'
- Paramétrage SMTP

Paramétrage des actions de l'automate

- Présentation générale
- L'action
- Les étapes
- La planification
- Les variables

## Le traitement

- Lancement depuis la console
- Lancement en mode service
- Lancement en ligne de commande
- Lancement en tache planifiée
- Assistant Cellule
- Assistant Cube
- Assistant Liste
- Assistant Ecriture